

ПРИНЯТО  
протокол Педагогического совета  
МБОУ «Лицей № 5»  
№ 2 от 09.09.20 20 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Лицей № 5»  
№ 369  
от 23.09.2020 г.

СОГЛАСОВАНО  
протокол Управляющего совета  
МБОУ «Лицей № 5»  
№ 48  
от 09.09.2020 г.



**Правила приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, (далее - граждане, дети) в МБОУ «Лицей № 5» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Прием детей в МБОУ «Лицей № 5» осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения России от 02.09.2020 г. №458;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015;

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177;

- Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 1 июля 2013 года № 696 -з»;

- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 5» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.4. Категории граждан, имеющих право обращаться с заявлением о зачислении в МБОУ «Лицей № 5»:

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ «Лицей № 5».

- родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, проживающих в одной семье и имеющие общее место жительства. Дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, временно проживающие на территории, за которой закреплен МБОУ «Лицей № 5».

1.5. Количество классов и их наполняемость устанавливается МБОУ «Лицей № 5» согласно проектной мощности, Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», по согласованию с Администрацией Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.6. В 1 класс МБОУ «Лицей № 5» принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, а также дети в более раннем или более позднем возрасте, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

1.7. Прием детей в 1 класс МБОУ «Лицей № 5» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). МБОУ «Лицей № 5» гарантирует получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также выбор языка обучения и воспитания в пределах возможностей, предоставляемых МБОУ «Лицей № 5». При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

осуществляется свободный выбор как языка образования, так и изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного языка, а также государственного языка Республики Башкортостан.

1.8. При приеме граждан в МБОУ «Лицей № 5» последний обязан ознакомить его или (и) родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом МБОУ «Лицей № 5»;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Лицей № 5»;
- данным локальным актом;
- основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Лицей № 5» и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами, обязанностями обучающихся;
- Постановлением Администрации городского округа город Уфа «О закреплённой территории»;
- другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Лицей № 5», Уставом МБОУ «Лицей № 5» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с перечисленными выше документами МБОУ «Лицей № 5» размещает их копии на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

## **2. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в МБОУ «Лицей № 5»**

2.1. Основанием для начала процедуры приема и регистрации документов является личное обращение гражданина в МБОУ «Лицей № 5» о зачислении ребенка в 1 класс с предоставлением необходимых для зачисления документов.

2.2. С целью проведения организованного приема в 1 класс закреплённых лиц МБОУ «Лицей № 5» размещает на информационном стенде и на официальном сайте школы информацию:

- о количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённых территориях;
- наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории не позднее 6 июля.

2.3. Прием детей в МБОУ «Лицей № 5» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации 2002 год, № 30, ст.3032).

2.4. МБОУ «Лицей № 5» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- Дата и место рождения ребенка;
- Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- Адрес регистрации и фактического места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- Контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка;

2.6. Примерная форма заявления размещается на информационном сайте и (или) на официальном сайте МБОУ «Лицей № 5» в сети Интернет.

2.7. Для приема в МБОУ «Лицей № 5»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в 1 класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Лицей № 5» на время обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. Зачисление граждан, не достигших школьного возраста (шести лет и шести месяцев) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, или достижения возраста более 8 лет на 1 сентября текущего года, по заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан вправе разрешить прием детей в МБОУ «Лицей № 5» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Разрешение выдается на основании следующих документов:

- 1) заявление родителей (законных представителей) о выдаче разрешения на обучение ребенка, не достигшего школьного возраста в первом классе (в более раннем или более позднем возрасте), согласованное родителями (законными представителями) с руководителем МБОУ «Лицей № 5»;
- 2) копия свидетельства о рождении;
- 3) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка;
- 4) заключение педагога-психолога о психологической готовности ребенка к обучению в школе.

2.10. Зачисление на обучение проводится в соответствии с Журналом регистрации приема заявлений и указанной в нем очередностью подачи заявления в пределах запланированного количества мест в первых классах.

2.11. Детям, не имеющим преимущественных прав на зачисление в МБОУ «Лицей № 5», может быть отказано только по причине отсутствия вакантных мест в 1-х классах МБОУ «Лицей № 5». Вакантными местами являются места в классах, имеющих наполняемость менее установленных Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.2.2821-1

2.12. При пропуске сроков подачи заявлений или отказе в приеме заявления по причине отсутствия мест, родители (законные представители) могут обратиться в другие общеобразовательные учреждения, где есть вакантные места или (и) в орган управления образования по месту фактического проживания. Учредитель общеобразовательного учреждения обязан принять меры к устройству ребенка для прохождения обучения, как правило, в ближайшее к месту фактического проживания общеобразовательное учреждение, имеющее вакантные места.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ «Лицей № 5» не допускается.

### **3. Сроки приема граждан в МБОУ «Лицей № 5»**

3.1. Прием заявлений (документов) на зачисление детей в МБОУ «Лицей № 5» в первые классы осуществляется в два этапа:

- для лиц, проживающих на закрепленной территории (далее – закрепленные лица) прием заявлений и документов начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для закрепленных лиц, не достигших 14 лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или

опекунов. При раздельном проживании родителей место проживания закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями решается судом;

- для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Лицей, закончивший прием в 1 класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.2. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Лицей № 5» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 2 декабря 2019 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

#### **4. Зачисление в МБОУ «Лицей № 5»**

4.1. Зачисление в МБОУ «Лицей № 5» оформляется приказом директора школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

4.2. Прием лиц, проживающих на закрепленной территории в МБОУ «Лицей № 5» осуществляется без вступительных испытаний. В целях полного удовлетворения обучающихся производится собеседование по выявлению склонности детей к углубленной или профильной подготовке в 10 классы.

4.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, проживающие на закрепленной территории за школой принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Лицей № 5», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Лицей № 5», ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «Лицей № 5».

4.5. Подача документов родителями (законными представителями) через систему «Электронная запись в 1 класс» (электронная запись в АИС «Зачисление в ОО») не заменяет подачу заявления в МБОУ «Лицей № 5».

4.6. Распорядительные документы МБОУ «Лицей № 5» о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ «Лицей № 5» в день их издания, но не позднее 7 рабочих дней после приема документов.

4.7. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Лицей № 5» заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.