

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӨҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
“5-СЕ ЛИЦЕЙ”  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӘЙӨМ  
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450092, Өфе К., Эшсе хабәрселәр ур., 13-се й.  
Тел., факс: (347) 255-27-71  
E-mail: School5ufa@yandex.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
“ЛИЦЕЙ № 5”  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450092, г. Уфа, ул. Рабкоров, д. 13  
Тел., факс: (347) 255-27-71  
E-mail: School5ufa@yandex.ru

## БОЙОРОК

«18» август 2020 й.

№ 324

## ПРИКАЗ

«18» августа 2020 г.

*О создании комиссии по  
организации питания*

В целях сохранения и укрепления здоровья, обеспечения обучающихся общеобразовательных учреждений городского округа город Уфа высококачественным, безопасным, сбалансированным питанием

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации школьного питания в составе:

1. Зарипова А.И. – директор лицея №5, председатель бракеражной комиссии
2. Черезова О.А. – зам.директора по УВР (9 – 11 кл.)
3. Сазонова Е.Г. – зам.директора по УВР (3, 4 кл.)
4. Мусякова А.Г. – зам.директора по УВР (6, 7 кл.)
5. Чанышева В.Г. – зам.директора по УВР (1, 2 кл.)
6. Ахметова А.Р. – зам.директора по УВР (5, 8 кл.)

2. Создать бракеражные комиссии:

#### **старший блок:**

1. Ахметова А.Р. – зам.директора по УВР
2. Мугаллимова Г.Р. – учитель биологии, ответственный по питанию
3. Байкова С.Р. – родитель ученика 10А класса
4. Сафиуллина Н.П. – Шеф-повар
5. Дежурный учитель

#### **младший блок:**

1. Сазонова Е.Г. – зам.директора по УВР
2. Шарафетдинова А.В. – учитель-логопед, ответственный по питанию
3. Ахмадуллина А.Г. – родитель ученика 3А класса
4. Дежурный учитель
5. Федосова Л.Г. – Шеф-повар

3. Ответственность за оформление документации по организации школьного питания и учёт питания детей по категориям возложить на классных руководителей 1-11 классов. Классным руководителям

осуществлять контроль питания учащихся в столовой, проводить регулярно работу по организации питания в классах.

4. За организацию и ведение документации льготного питания учащихся лица назначить ответственными:

Ахметова А.Р.. - зам. директора по УВР

Сазонова Е.Г.- зам. директора по УВР

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



А.И.Зарипова

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
“5-СЕ ЛИЦЕЙ”  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ  
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

450092, Өфө к., Эшсе хәбарселәр ур., 13-се й.  
Тел., факс: (347) 255-27-71  
E-mail: School5ufa@yandex.ru



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
“ЛИЦЕЙ № 5”  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА

450092, г. Уфа, ул. Рабкоров, д. 13  
Тел., факс: (347) 255-27-71  
E-mail: School5ufa@yandex.ru

## БОЙОРОК

«18» август 2020 й.

№ 236

## ПРИКАЗ

«18» августа 2020г.

*О назначении ответственного за  
организацию питания обучающихся в  
2020-2021 учебном году*

В целях организации и контроля по предоставлению услуг горячего питания обучающихся

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 01.09.2020 ответственными за организацию горячего питания 1-4 классов Шарафетдинову Алину Вячеславовну, учителя-логопеда, 5-11 классов Мугаллимову Гульнару Рифовну, учителя биологии.
2. Ответственным за организацию питания обучающихся:
  - готовить пакет документов по лицу для организации бесплатного питания обучающихся;
  - составить и вести базу данных по льготному питанию и систематически её корректировать;
  - обеспечить учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, контролировать ежедневный порядок учёта количества фактически полученных обучающимися горячих завтраков и обедов;
  - своевременно предоставлять необходимую отчетность по питанию;
  - координировать и контролировать деятельность классных руководителей по организации питания.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.И.Зарипова