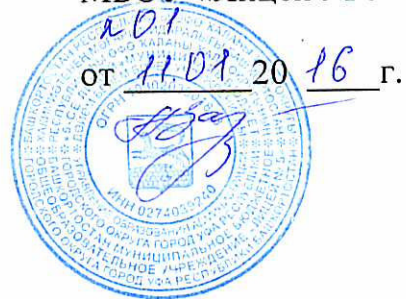


ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Лицей № 5»  
протокол № 4  
от 11.01 20 16 г.

РАССМОТРЕНО  
Управляющий совет  
протокол от 26.08.2013 г.  
№ 19

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ «Лицей № 5»



**Положение**  
**о психолого-медико-педагогическом консилиуме**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Лицей № 5» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) — это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.3. Основная цель ПМПк — выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогом-психологом, учителем –логопедом, социальным педагогом диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.

1.4. В состав ПМПк входят постоянные участники — заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, учитель - логопед, социальный педагог, медицинский работник и приглашенные специалисты — врачи, представители правоохранительных органов – в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

1.5. Общее руководство деятельностью ПМПк осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

**2. Принципы деятельности ПМПк**

Основопологающим в работе ПМПк являются принципы:

— уважения личности и опоры на положительные качества ребенка. Собеседования с учащимися в ходе заседаний нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;

— максимальной диагностики, которая определяет приоритет педагогических задач ПМПк и предполагает, что смысл консилиума — в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;

— закрытости информации, предполагающей строгое соблюдение этических принципов участниками ПМПк. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должна соблюдаться тайна психолого-медико-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПк.

### **3. Задачи психолого-медико-педагогического консилиума**

3.1. Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.

3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.

3.3. Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).

3.4. Разработка плана совместных психолого-медико-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.

3.5. Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

### **4. Функции психолого-медико-педагогического консилиума**

4.1. Диагностическая функция:

— распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении;

— изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;

— определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2. Реабилитирующая функция:

— защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;

— выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;

— выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;

— семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

#### 4.3. Воспитательная функция:

— разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;

— интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

### 5. Организация деятельности

#### психолого-медико-педагогического консилиума

5.1. Заседания ПМПк проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседание ПМПк может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания ПМПк оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

— *подготовительный*: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;

— *основной*: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

### 6. Обязанности участников ПМПк

| <b>Участники</b>   | <b>Обязанности</b>   |
|--|--|
| Руководитель (председатель) ПМПк — заместитель директора школы | — организует работу ПМПк;<br>— формирует состав участников для очередного заседания;<br>— формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание;<br>— координирует связи ПМПк с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;<br>— контролирует выполнение рекомендаций ПМПк |
| Педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог          | — организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;<br>— обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;<br>— формулирует выводы, гипотезы;<br>— вырабатывает предварительные рекомендации   |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Социальный педагог            | — дает характеристику неблагополучным семьям;<br>— предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне                     |
| Учителя, работающие в классах | — дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме;<br>— формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации |

### **7. Документация и отчетность ПМПк**

1. Приказ о создании ПМПк и утверждении его состава;
2. План работы школьного ПМПк;
3. Журнал регистрации плановых и внеплановых заседаний;
4. Список учащихся под динамическим наблюдением;
5. Нормативные и методические документы, регулирующие деятельность специалистов ПМПк;
6. Индивидуальные специальные (коррекционные) программы в рамках имеющихся возможностей в МБОУ «Лицей № 5» (ведут все специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог и т.д).

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном порядке.