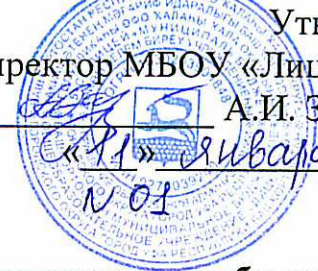


Утверждаю  
Директор МБОУ «Лицей № 5»  
А.И. Зарипова  
«11» января 2016 г.  
№ 01



**Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников  
МБОУ «Лицей № 5» городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МБОУ «Лицей № 5» ГО г. Уфа (далее – Кодекс) – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в лицее, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри лицея, совершенствования управленческой структуры и обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и принципов служебного поведения, следование которым укрепляет репутацию и авторитет, продолжает традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
3. Этнические правила и основные принципы служебного поведения работника лицея включаются в Кодекс этики и служебного поведения, которые являются системой моральных обязательств, основанных как на общепризнанных этических стандартах и принципах, так и требованиях к поведению, направленному на предупреждение возникновения коррупционных правонарушений в лицее.
4. Этические правила для работника лицея – это система определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающий реализацию уставных видов деятельности учреждения. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливает четкие этические нормы служебного поведения.
5. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников лицея, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.

6. Лицей обязан создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.

7. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на совещании учителей, публикуется на сайте школы и вывешивается на специальном стенде для ознакомления родителей и учащихся. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.

8. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники лицея, работающие с детьми.

8. Данный Кодекс Педагогов определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют отношения между педагогами, учащимися и их родителями, а также другими работниками ОУ ;
- защищают их человеческую ценность и достоинство;
- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;
- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

## **1. Предмет регулирования.**

1.1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) педагога, которых он придерживается в лицее в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.

1.2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.

1.3. Администрация лицея обязана ознакомить с Кодексом всех учителей, учащихся, родителей и других работников ОУ.

## **2. Цель Кодекса**

2.1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2.2. Кодекс призван обеспечить единую нравственно-правовую основу для согласованных и эффективных действий муниципальных органов и

подведомственных им учреждений, способствовать предупреждению коррупционных правонарушений, противодействовать падению этической культуры в обществе.

2.3. Кодекс не определяет механизм и способы контроля за нарушениями этических правил, не указывает конкретных санкций и наказаний за безнравственное поведение.

### **3. Сфера регулирования**

3.1. Кодекс распространяется на всех педагогов.

3.2. Руководитель ОУ, Администрация ОУ, Комиссия по этике, учителя и другие сотрудники школы, родители способствуют соблюдению этого Кодекса.

### **4. Источники и принципы педагогической этики**

4.1 Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций российской школы, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации и Республики Башкортостан, Трудового кодекса Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

4.2 Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность, честность и бескорыстие.

## **ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ**

### **1. Личность педагога**

1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

1.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском новых оптимальных методов работы.

### **2. Ответственность**

2.1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

2.2. Педагог несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.

2.3. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

### **3. Выполнение служебных обязанностей.**

3.1. Работник лицея должен посвящать рабочее время исключительно выполнению должностных обязанностей, прилагать все усилия для эффективной и четкой работы.

3.2. Педагог не должен и поощрять в любых формах протекционизм, сговор и иные неформальные отношения, приводящие к произволу и несправедливости;

3.3. Работник лицея обязан принимать меры по регулированию конфликта интересов при ситуации, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ОУ) и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, ОУ, общества, Российской Федерации, Республики Башкортостан, городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

### **4. Авторитет, честь, репутация**

4.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

4.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

4.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

4.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.

4.5. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

4.6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

### **ГЛАВА 3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ.**

#### **1. Общение педагога с учениками.**

1.1. Стиль общения педагога с учениками строится на взаимном уважении.

1.2. В первую очередь, педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к ученику позитивна, является стержнем профессиональной этики учителя и основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания

1.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

1.4. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

1.5. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

1.6. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

1.7. Педагог постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

1.8. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.9. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

1.10. Работник лицея обязан не утверждать и не преследовать в ходе выполнения должностных обязанностей личных, корыстных интересов, никогда не принимать для себя и членов своей семьи никаких благ и

преимуществ при обстоятельствах, которые могут быть созданы, чтобы воспрепятствовать честному исполнению должностных обязанностей;

1.11. Педагог обязан не принимать почестей, вознаграждений, поощрений, связанных с выполнением должностных обязанностей в образовательном учреждении, не предусмотренных официальным регламентом; не использовать средства, выделенные на официальные расходы, для покрытия личных трат.

1.12. Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Занятия частной практикой в стенах школы запрещены.

1.13. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

1.14. Педагог не должен обсуждать с учениками других учителей, т.к. это может отрицательно повлиять на имидж учителя.

## **2. Общение между сотрудниками лица.**

2.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.

2.2. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.

2.3. Сотрудники лица при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь лица за пределами школы, в том числе и в социальных сетях Интернет.

2.4. Педагог не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников лица, если это не противоречит действующему законодательству.

2.5. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.6. Педагог не должен ни в какой форме, ни в какой мере использовать экономические, материальные и другие возможности в связи с исполнением должностных обязанностей для поддержки политических партий общественных организаций и любых других политических сил.

2.7. Педагог в общении с коллегами, посетителями должен соблюдать правила речевого этикета, субординации и быть корректным в любых ситуациях. Недопустимо использование высказываний в адрес другого работника ОУ или иного гражданина оскорбительного характера, затрагивающих честь, достоинство и интересы.

### **3. Взаимоотношения с администрацией.**

3.1. ОУ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

3.2. Администрация лицея делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

3.3. В лицее соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель школы и Комиссия по этике.

3.4. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

3.5. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

3.6. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.7. Оценки и решения руководителя лицея должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

3.8. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы лицея. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического

сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

3.9. Руководитель лицея не должен быть вовлечен ни в какой бизнес, ни прямо, ни косвенно, так как это несовместимо с добросовестным выполнением должностных обязанностей и создает видимость того, что мотив личной выгоды влияет на официальное поведение.

3.10. Педагоги лицея уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

3.11. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики руководитель школы должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

#### **4. Отношения с родителями и опекунами учеников.**

4.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в лицее.

4.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.

4.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и тому подобное.

4.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

4.5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами школе.

#### **5. Взаимоотношения с обществом**

5.1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

5.2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог



избегает распрей, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

## **6. Академическая свобода и свобода слова**

6.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

6.2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

6.3. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.

6.4. Работник лицея не должен использовать как средство извлечения личной выгоды какую-либо информацию, полученную конфиденциально во время исполнения служебных обязанностей.

## **7. Использование информационных ресурсов.**

7.1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество лицея (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

7.2. Недопустимо использовать на работе не по назначению, вне должностной необходимости средства коммуникации и оргтехнику.

## **8. Личные интересы и самоотвод.**

8.1. Педагог и руководитель школы объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей. Личной заинтересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение и должностных обязанностей, является возможность получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

8.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

8.3. Педагоги обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и должны уведомлять руководителя ОУ о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

8.4. Руководитель ОУ, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника, являющегося стороной конфликта интересов, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. Конфликт интересов также может разрешен другими способами, не противоречащими действующему законодательству.

## **9. Механизм работы Комиссии по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов**

9.1. ОУ обязано сформировать комиссию по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

9.2. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме. Для регистрации соответствующих уведомлений заводится специальный журнал, в приказе прописывают пункт о взаимодействии с правоохранительными органами в случае, если руководитель лице усматривает в действиях (бездействии) соответствующего работника признаки преступления либо правонарушения.

9.3. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

9.4. Комиссия подчиняется руководителю лицея, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу лицея, законодательству РФ.

9.5. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют право разглашать информацию поступающую к ним.

9.6. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

9.7. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.